

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

«Асбестовский политехникум»

В.А. Сулопаров

«29»

2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПМ.03 РЕМОНТ И О ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВАРИЙНО-
СПАСАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ**

для специальности СПО

20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях»

Форма обучения – очная

Срок обучения 3 года 10 месяцев

Асбест
2020



СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	3
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	5
3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	11
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	15

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях.

Область профессиональной деятельности: техническое обслуживание, ремонт и хранение аварийно-спасательной техники, оборудования и снаряжения.

Объекты профессиональной деятельности: аварийно-спасательное оборудование и техника

Виды работ:

4. регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности ручного аварийноспасательного инструмента;

5. регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности гидравлического и пневмосилового аварийноспасательного инструмента;

6. регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности средств связи и освещения - проведение периодических испытаний технических средств;

В части освоения квалификации техника-спасателя по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях и основных видов деятельности: ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования.

1.2 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности):

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ. 03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно- спасательной техники и оборудования.

В ходе освоения программы производственной (по профилю специальности) практики студент должен:

иметь практический опыт:

- проведения периодических испытаний технических средств;
- регламентного обслуживания аварийно-спасательного оборудования;
- оформления документов складского учета имущества;
- ведения эксплуатационной документации.

уметь:

- оценивать неисправности и осуществлять текущий ремонт аварийно-спасательного оборудования;
- принимать решения на прекращение эксплуатации неисправных технических средств;
- использовать слесарный и электротехнический инструмент;
- консервировать и хранить аварийно-спасательную технику и оборудование;
- расконсервировать и подготавливать к работе аварийно-спасательную технику и оборудование;
- осуществлять ведение эксплуатационной документации;
- организовывать учет расхода горюче-смазочных и расходных материалов;
- организовывать и проводить техническое обслуживание и периодическое освидетельствование аварийно-спасательной техники и оборудования;
- осуществлять ведение документации по регламентному обслуживанию по складскому учету и ремонту аварийно-спасательной техники и оборудования;
- рассчитывать потребность в расходных материалах в зависимости от объемов и условий эксплуатации аварийно-спасательной техники и оборудования.

знать:

- классификацию спасательных средств;

- назначение, характеристики, технологию применения и принцип работы спасательных средств;
- основные нормативные технические параметры аварийно-спасательной техники и оборудования: назначение и применение слесарного и электротехнического инструмента;
- режимы и условия эксплуатации основных видов аварийно-спасательной техники и оборудования;
- технические требования по проведению периодического освидетельствования аварийно-спасательной техники и оборудования;
- порядок проведения периодических испытаний технических средств;
- правила хранения, расконсервирования и подготовки к работе аварийно-спасательной техники и оборудования;
- организацию складского учета имущества;
- основные свойства и классификацию горюче-смазочных материалов

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (по профилю специальности): 2 недели (72 часа)

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники.
ПК 3.2	Организовывать ремонт технических средств
ПК 3.3	Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.
ПК 3.4	Организовывать учет эксплуатации технических средств.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1 Тематический план производственной практики (по профилю специальности)

Код ПК	Код и наименование профессионального модуля	Количество часов	Наименования тем практики	Количество часов по темам
ПК 3.1 -3.4	ПМ. 03 «Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования»	72	Тема 1. Вводный инструктаж	2
			Тема 2 Организационно- правовое обеспечение ремонта и технического обслуживания аварийно-спасательной техники и оборудования	4
			Тема 3 Регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности ручного аварийно-спасательного инструмента	6
			Тема 4 Проведение периодических испытаний технических средств	12
			Тема 5 Оценка неисправностей технических средств и оборудования и их пригодности к дальнейшей эксплуатации	12
			Тема 6 Участие в организации ремонта аварийно-спасательного оборудования	18
			Тема 7 Расконсервирование и подготовка к работе аварийно-спасательного оборудования	12
			Тема 8. Оформление документов складского учета	4
			Тема 9. Сдача отчетной документации	2
			Всего	72

3.2 Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 1 Вводный инструктаж	Содержание Определить цели и задачи прохождения производственной практики. Проведение инструктажа по охране труда и техники безопасности.	2	ОК 1-9.
Тема 2 Организационно-правовое обеспечение ремонта и технического обслуживания аварийно-спасательной техники и оборудования	Содержание Подготовить конспекты документов, регламентирующих организационно- правовое обеспечение ремонта и технического обслуживания аварийно-спасательной техники и оборудования. В конспектах должны быть отражены положения, о том что: 1. аварийно-спасательная техника должна применяться только для проведения первоочередных аварийно-спасательных работ; 2. использование сверхштатных транспортных средств, комплектование подразделений ГПС легковыми автомобилями за счет штатной положенности вспомогательных пожарных автомобилей других марок - запрещается; 3. вспомогательные пожарные автомобили используются для обеспечения боевых действий по тушению пожаров, а также хозяйственной деятельности органов управления и подразделений ГПС; 4. на каждое транспортное средство, с учетом выделенного по фондам количества топлива и других условий, устанавливается индивидуальная норма эксплуатации (пробега) на год и квартал; 5. на основании квартальных норм эксплуатации устанавливаются нормы пробегов на календарный месяц; 6. для повышения технических возможностей и боевой готовности подразделений создается резерв пожарных машин. Пожарные машины, находящиеся в боевом расчете и в резерве должны быть в состоянии технической готовности; 7. техническая готовность пожарных машин определяется: исправным техническим состоянием; 8. заправкой горюче-смазочными и другими эксплуатационными материалами, огнетушащими веществами; укомплектованностью пожарно-техническим вооружением и инструментом согласно табельной положенности и правил по охране труда; 9. соответствием их внешнего вида, окраски и надписей требованиям Государственного стандарта. Необходимо отразить, что учетными документами пожарных автомобилей являются: 10. свидетельство о регистрации (технический паспорт транспортного средства; технический талон по мере введения документа);	4	ОК 1-9. ПК 3.1

	11. формуляр; 12. журнал учета наличия, работы и движения автомототехники; 13. эксплуатационная карта; 14. путевка основного (специального) пожарного автомобиля; 15. карточка учета работы автомобильной шины; 16. карточка эксплуатации аккумуляторной батареи; 17. журнал учета технического обслуживания; 18. путевой лист вспомогательного пожарного автомобиля; 19. журнал выдачи, возврата путевых листов и учета работы вспомогательного пожарного автомобиля. Формуляр пожарного автомобиля входит в состав сопроводительной документации завода-изготовителя и подлежит обязательному заполнению при поступлении автомобиля в подразделение ГПС. Эксплуатационная карта заводится на каждый пожарный автомобиль, является документом учета его работы и заполняется водителем. Правильность внесенных записей контролируется при смене караулов руководителем подразделения ГПС. Полностью заполненная и подписанная руководителем подразделения эксплуатационная карта ежемесячно, в установленные дни, сдается в бухгалтерию (финансовую часть) с отчетом о расходе горюче-смазочных материалов. Журнал учета технического обслуживания пожарного автомобиля заводится на каждый пожарный автомобиль и заполняется старшим водителем, а при его отсутствии - начальником караула согласно специализации. В журнал вносятся записи о техническом обслуживании (непосредственно после его проведения): 20. первого технического обслуживания автомобиля и обслуживания пожарного технического вооружения - не реже 1 раза в месяц; 21. второго технического обслуживания - не реже 1 раза в год; 22. сезонного технического обслуживания - 2 раза в год; 23. о проверке уровня и плотности электролита, а также давления в шинах и затяжки гаек крепления колес - 1 раз в 10 дней; 24. о проверке работоспособности, очистке и регулировке пеносмесителя и газоструйного вакуум-аппарата - 1 раз в месяц. Все записи заверяются подписями водителей, проводивших ТО, а сведения об обслуживании пожарно-технического вооружения заверяются подписью командира отделения. Правильность ведения журнала учета ТО контролируется руководителями подразделения МЧС.	

Тема 3 Регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности ручного аварийно-спасательного инструмента	Содержание Обязанности личного состава при проведении технического обслуживания. Перечень инструмента и материалов для проведения технического обслуживания Провести регламентное обслуживание шестеренного насоса НШН-600М Провести регламентное обслуживание шиберного насоса АВС. Подготовить отчет о проделанной работе	6	ОК 2-9. ПК 3.1, 3.2, 3.4
Тема 4 Проведение периодических испытаний технических средств	Содержание 1. Виды и порядок проведения испытаний аварийно-спасательной техники и оборудования 2. Диагностировать возможные неисправности основных видов насосов. Определить способы их устранения. 3. Расконсервировать и подготавливать к работе необходимую аварийно-спасательную технику и оборудование части. 4. Рассчитать потребность в расходных материалах аварийно-спасательной техники и оборудования (в зависимости от объемов и условий эксплуатации). 5. Подготовить к консервированию и хранению аварийно-спасательную технику и оборудование части. 6. Проверить правила хранения огнетушителей части. Сроки и порядок проведения испытания корпусов огнетушителей. Меры безопасности при зарядке и использовании огнетушителей. 7. Подготовить к работе пожарные стволы для подачи воды (перекрывные, распылители, комбинированные, лафетные). 8. Подготовить к работе мотопомпы аварийно-спасательного подразделения. 9. Обследовать систему наружных и внутренних противопожарных водопроводов и безводопроводного противопожарного водоснабжения. Описать и представить в виде отчета порядок проведения регламентного обслуживания пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования и техники, организации ремонта технических средств.	12	ОК 2-9. ПК 3.1-3.3
Тема 5 Оценка неисправностей технических средств и оборудования и их пригодности к дальнейшей эксплуатации	Содержание Диагностирование аварийно-спасательной техники, оборудования и механизмов Подготовить отчет о проделанной работе	12	ОК 2-9. ПК 3.1-3.3
Тема 6 Участие в организации ремонта аварийноспасательного оборудования	Содержание Выполнение текущего, среднего и капитального ремонта аварийноспасательной техники, оборудования и механизмов	18	ОК 2-9. ПК 3.1-3.3
Тема 7 Расконсервирование и подготовка к работе аварийно-спасательного оборудования	Содержание Хранение и консервация аварийно-спасательной техники и оборудования Расконсервирование аварийно-спасательной техники и оборудования Заполнение	12	ОК 2-9. ПК 3.1-3.3

	путевого, технического и ремонтного листов. Заполнение бланков осмотра инструмента и автомобилей.		
Тема 8. Оформление документов складского учета	Содержание	4	ОК 2-9. ПК 3.4
	Оформление документов складского учета, задания для персонала по ремонту и Т/О, бланка заказа на производство работ, технологических карт ремонта и Т/О автомобилей. Заполнение актов ввода в эксплуатацию и закрепления за спасателями ручного АС инструмента. Заполнение актов проведения периодических испытаний.		
Тема 9 Подготовка и оформление отчета	Содержание	2	ОК 1-9. ПК 3.1-3.4
	Работа в техникуме с руководителем практики, формирование отчета, сдача его на проверку руководителю. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
	Всего	72	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает прохождение в структурных подразделениях МЧС России в соответствии с договорами.

Оснащение:

- учебные классы учебного центра;
- учебная пожарная часть.

Оборудование:

- пожарные и специальные пожарные машины;
- пожарно-техническое вооружение;
- аварийно-спасательный инструмент.

Средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- справочные правовые системы.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения. Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне" [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://base.garant.m/178160/#ixzz32CZ0PuUu>.

2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.garant.ru/10107960/#ixzz32CZXChV>.

3. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.garant.ru/11900785/#ixzz32CanUY83>

4. Федеральный закон № 69 от 21.12.94 «О пожарной безопасности» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.

5. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.garant.ru/10107960/#ixzz32CZXChV>

6. Федеральный закон от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.garant.ru/135907/#ixzz32CgMwkAs> Федеральный закон от 22 августа 1995 г. N 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.garant.ru/10104543/#ixzz32CiS46jv>

7. Федеральный закон от 22.08.1995 № 151 "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей".

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 года № 794 «О единой государственной службе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

9. Постановление Правительства РФ от 26.08.1995 N 834 "О плане взаимодействия федеральных органов исполнительной власти при проведении работ по поиску и спасанию людей на море и в водных бассейнах Российской Федерации" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=EXP;n=229149;req=doc>

10. Постановление Правительства РФ от 05.11.1995 N 1113 (ред. от 08.08.2003) "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW;n=43861;req=doc>

11. Указ Президента РФ от 02.08.99 № 953 "Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных

бедствий". [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru/document/236120>

12. Указ Президента РФ от 08.05.1993 N 643 "О гражданской обороне" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=EXP;n=225677;req=doc>

13. Указ Президента РФ "Вопросы гражданской обороны Российской Федерации" (от 27.05.96 № 784) [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_53372/

14. Постановление Госгортехнадзора РФ от 07.09.1999 N 66 (ред. от 27.10.2000) "Об утверждении Положения о порядке оформления декларации промышленной безопасности и перечне сведений, содержащихся в ней" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.consultant.m/cons/cgi/onHne.cgi?base=LAW;n=29546;req=doc>

15. Приказ МЧС РФ от 26.05.1999 N 284 "Об утверждении Порядка выдачи заключения о готовности потенциально опасного объекта к локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций и достаточности мер по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=EXP;n=298027;req=doc>

16. Приказ МЧС РФ от 28.02.2003 N 105 "Об утверждении Требований по предупреждению чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW;n=41458;req=doc>

17. Приказ МЧС России от 25.08.98 N 517» О мероприятиях по реализации поручения Правительства Российской Федерации от 16 июля 1998 г. БН-П4-20705 по вопросу создания единых дежурно-диспетчерских служб в городах Российской Федерации» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://mchsuvao.ru/517pmchs25081998>

18. Приказ МЧС России от 18 марта 2002 г. № 116 "Об утверждении Схемы организации управления МЧС России".

19. ГОСТ 26938-86 Пожарная техника. Автомобили тушения. Общие технические требования.

20. ГОСТ 12.2.047-86 Пожарная техника. Термины и определения.

21. ГОСТ 12.1.044 - 89*. Пожаровзрывоопасность веществ и материалов. Номенклатура показателей и методы их определения.

22. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.

23. ГОСТ 12.1.004-91*. ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования.

24. ГОСТ Р 51017-97 Техника пожарная. Огнетушители передвижные. Общие технические требования. Методы испытаний.

25. ГОСТ Р 51057-2001 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования. Методы испытания.

Основная литература

1. Терещенков В. В. Пожарная тактика. Книга 9, Пожаротушение в зданиях М. Лань, 2013.- 618 с.

2. Терещенков В.В. и др. Пожаротушение на объектах добычи, переработки и хранения горючих жидкостей и газов: Учебное пособие.- М.: Лань, 2012.- 184 с.

3. Востронкунов А.Л. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Основы топографии: Учебник для бакалавров.- М.: Юрайт, 2014.399 с.

4. Ларионов Н.М., Рябышников А.С. Промышленная экология: Учебник для бакалавров.- М.: Юрайт, 2013.- 495 с.

Дополнительная литература

1. Гегия И.Г. , Гегия С. И., Емеп В.Н., Комиссарова Т.А. и др. Безопасность жизнедеятельности. Практические занятия. Учебное пособие для среднего профессионального образования / Под ред.

2. И.Г. Гегия. -М.: Колос, ИПР, 2008.

3. Воробьева Ю.Л. Катастрофы и человек. Российский опыт противодействия чрезвычайным ситуациям М.: Издательство АСТ-ЛТД, 2007.

4. Михайлова Л.А. ЧС природного, техногенного и социального характера и защита от них: Учебник. - Питер, 2008 - 490 с.

5. Алексеев В.С., Иванюков М.И. Основы безопасности жизнедеятельности Издательство:

«Дашков и К», 2008 - 378 с.

6. Арустамов Э.А., Косолапова Н.В. и др. «Безопасность жизнедеятельности», М.: Издательский центр «Академия», 2004 - 448 с.

7. Арустамов Э.А. Безопасность жизнедеятельности: Учебник. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: «Дашков и К», 2003. - 496 с.

8. Петров М.А. Защита от чрезвычайных ситуаций. - М., 2002. - 336 с.

9. Белов С.В. Безопасность жизнедеятельности: Учебник. - М.: Высшая школа, 2002. - 476 с.

Интернет-ресурсы

Официальный сайт Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.

Сайт справочной информационной системы «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа <http://www.consultant.ru>.

Пожарная безопасность. Нормативные документы. 0-1.ru www.0-1.ru

Гарант. Информационно правовой канал www.base.garant.ru

Пожарный-сайт.РФ <http://www.пожарный-сайт.рф>

Начальник пожарного караула <http://www.nachkar.ru>

<http://www.agps-mipb.ru/index.php/spr-rtp/511-3-3-taktiko-texnicheskie-xarakteristiki-i-takticheskie-vozmozhnosti-podrazdelenij-na-o-snovnyx-pozharnyx-mashinax.html>

<http://docs.procsppb.ru/content/base/112507>

<http://www.referent.ru/1/153631>

<http://www.grandars.ru/shkola/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti/chrezvychaynye-situacii-tehnogennogo-haraktera.html>

<http://www.mchs.gov.ru/document/219379>

<http://nachkar.ru/taktika/page18.htm>

<http://standart20Stru/ГОСТ%20P%2022.0.02-94>

<http://lib.rus.ec/b/166458/read>

http://www.rg.ru/pril/60/24/54/555_fcp.pdf

<http://base.garant.ru/189115/>

<http://docs.cntd.ru/document/902291695>

<http://www.grandars.ru/shkola/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti/chrezvychaynye-situacii-tehnogennogo-haraktera.html>

<http://www.referent.ru/1/153631>

[http://www.coolreferat.com/Оценка экономических последствий ЧС природно-техногенного характера](http://www.coolreferat.com/Оценка_экономических_последствий_ЧС_природно-техногенного_характера)

<http://www.newsby.org/documents/razn/pos10/po-stn10710.htm>

<http://www.0-1.ru/law/showdoc.asp?dp=SPQP-2002&chp=4>

<http://www.pandia.ru/text/77/29/80170.php>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) является освоение учебного материала и производственной практики для получения первичных, профессиональных умений и навыков, освоенных профессиональных и общих компетенций, в рамках профессионального модуля:

Производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При прохождении производственной практики (по профилю специальности) устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю.

Перед началом производственной практики обучающемуся выдается индивидуальный план по производственной практике. По завершении практики обучающийся представляет отчет и

дневник по производственной практике.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Производственная (по профилю специальности) практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Организацию и руководство производственной (по профилю специальности) практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации

Руководитель практики от техникума обеспечивает взаимодействие с должностными лицами по вопросам, связанным с организацией и прохождением студентами производственной практики.

Руководитель практики от техникума:

- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- контролирует подготовку студентами отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики.

Руководитель практики от организации:

- организует практику студентов в соответствии с программой практики;
- проводит со студентом инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- обеспечивает студентов-практикантов рабочими местами в соответствии с программой практики, знакомит их с организацией, предоставляет возможность использования имеющейся литературы, технической и другой документации, а также создает необходимые условия для получения студентом в период прохождения практики знаний по специальности в области экономики, организации и управления производством, технологии, техники безопасности и т. д.;
- по окончании практики рассматривает дневник, делает заключение о студенте по результатам работы на практике и дает студенту отзыв-характеристику о прохождении практики.

Требования к студентам при прохождении практики.

Студенты техникума при прохождении практики обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- проходить практику в соответствии с режимом работы и с учетом продолжительности рабочего дня студентов при прохождении практики (для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю);
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных практикой;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- оформлять дневник прохождения практики;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- предоставить отчет о выполнении программы практики;
- подготовиться к дифференцированному зачету по практике, экзамену по профессиональному модулю.

В случае временного отсутствия студента на рабочем месте могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном Уставом. По прибытии на место прохождения практики студенты согласовывают с руководителем практики проведение производственной практики. Каждое мероприятие проводится в конкретные сроки. В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в дневнике прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях. В период практики на студентов распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка предприятия, где студенты проходят практику.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

В соответствии с требованиями ФГОС СПО система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль может проводиться в форме собеседования, посещения баз практики, предварительной проверки материалов отчета по практике и т.п. По итогам практики аттестуются студенты, выполнившие программу практики и представившие отчеты по практике. Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета.

По завершению практики обучающийся проходит экзамен квалификационный по профессиональному модулю. Содержание работы должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню ВПД. Для проведения экзамена квалификационного формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом. Результаты сдачи экзамена квалификационного по профессиональному модулю – освоен/не освоен ВПД.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники.	– техничность использования слесарного, электротехнического инструмента; – правильность определения неисправности и соблюдение технологии выполнения текущего ремонта аварийно-спасательного оборудования; – соблюдение нормативных требований выполнения проверок аварийно-спасательных средств и оборудования; – обоснованность решения на прекращение эксплуатации технических средств;	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.2. Организовывать ремонт технических средств.	– соблюдение нормативных требований при организации и выполнение технического обслуживания и периодического освидетельствования аварийно-спасательной техники и оборудования;	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.3. Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.	– выполнение мероприятий по постановке на хранение и организация хранения аварийно-спасательной техники и оборудования; – выполнение мероприятий по снятию с хранения и подготовке к работе аварийно-спасательной техники и оборудования;	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.4. Организовывать учет эксплуатации технических средств	– правильность ведения эксплуатационной документации; – точность и обоснованность планирования и организации учета расхода горючесмазочных и расходных	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация,

	материалов; – правильность оформления документации по регламентному обслуживанию, по складскому учету и ремонту аварийно-спасательной техники и оборудования; – обоснованность расчетов потребности в расходных материалах;	аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – наличие положительных отзывов по итогам практики; – участие в студенческих конференциях, конкурсах;	Экспертная оценка при выполнении работ по производственной практике. Аттестационный лист по практике, дневник
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;	Экспертная оценка при выполнении работ по производственной практике. Аттестационный лист по практике, дневник
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности;	Экспертная оценка при выполнении работ по производственной практике. Аттестационный лист по практике, дневник
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	Экспертная оценка при выполнении работ по производственной практике. Аттестационный лист по практике, дневник
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач;	Экспертная оценка при выполнении работ по производственной практике. Аттестационный лист по практике, дневник
ОК 6. Работать в коллективе и команде,	– конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и	Экспертная оценка при выполнении работ по

эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.	руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; – четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; – соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; – построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;	производственной практике. Аттестационный лист по практике, дневник
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; – рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий	Экспертная оценка при выполнении работ по производственной практике. Аттестационный лист по практике, дневник
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД. – результативность самостоятельной работы.	Экспертная оценка при выполнении работ по производственной практике. Аттестационный лист по практике, дневник
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий;	Экспертная оценка при выполнении работ по производственной практике. Аттестационный лист по практике, дневник